

CARREIRA

21/1 a 27/1/2012 - Suplemento da FOLHA NORTE de Londrina 11

Hora do trabalho é para trabalhar

Falta de foco, segundo especialista, é uma das principais causas da perda de produtividade

WALKIRIA VIEIRA
DA REDAÇÃO

Há muitos fatores que atrapalham a produtividade. A falta de foco poderia ser apontada como uma das principais causas de perda de produtividade, porém existem outras, tais como a demora em fazer o que precisa ser feito, excesso de prioridades, muitas urgências, falta de planejamento, desorganização, má-utilização do e-mail e das redes sociais, má condução de reuniões, falta de objetivos claros, interrupções constantes, tentativa de fazer várias coisas ao mesmo tempo, entre outros. Porém, de acordo com o consultor especializado em gestão de tempo, colaboração e produtividade da Triad PS, Alexandre Rodrigues, o principal motivo para esses problemas é simples: não gostar do seu trabalho ou profissão.

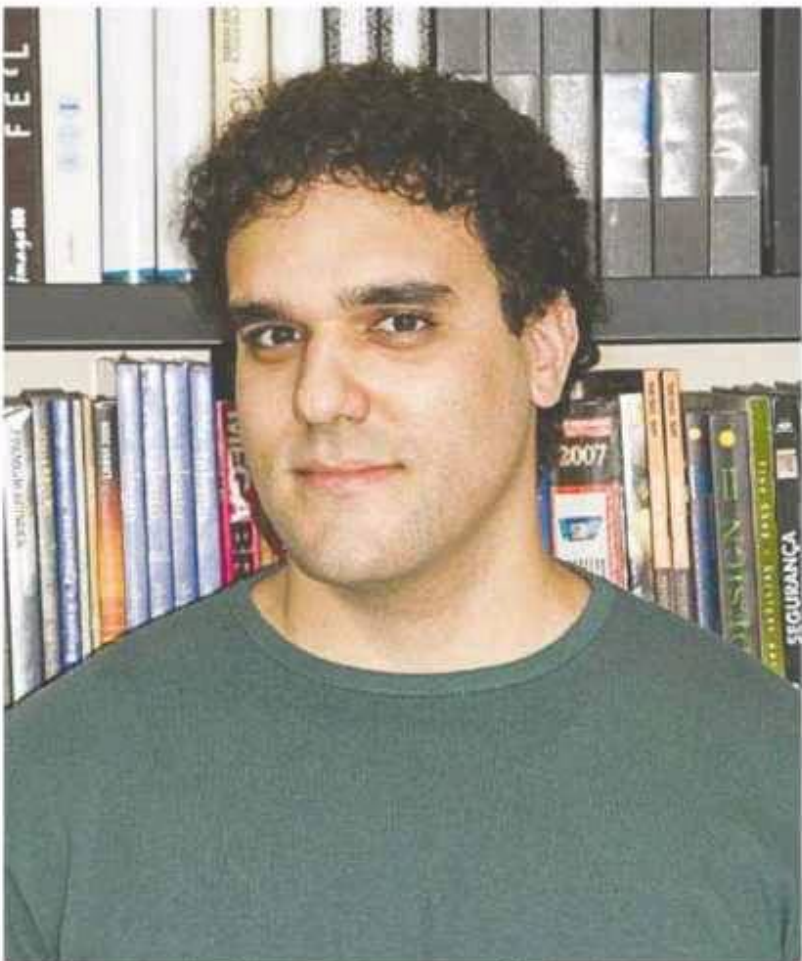
Segundo a experiência do especialista, há quem

vá para o trabalho como se estivesse em um playground e ainda faz do computador da empresa uma continuidade do que faz em casa, brincando em jogos, troca de e-mails, permanência constante em redes sociais como facebook. Alexandre Rodrigues sugere uma reflexão: "Quais seus objetivos de vida, qual a sua missão pessoal, se ela gosta realmente do trabalho em que está, se ela sabe utilizar seu tempo de forma consciente.

A iniciativa, segundo o especialista é uma tentativa de fazer a pessoa perceber o quanto está se prejudicando com essa falta de foco e de autodisciplina. "Tudo pode ser feito, contudo na hora certa e na medida certa", destaca. E, para mudar esse quadro, Alexandre aponta a liderança como peça fundamental no processo. Cabe ao líder também recompensar ou elogiar e reconhecer o bom uso do tempo, sobretudo de modo

equilibrado. É importante compreender que não é a quantidade de horas que dedicamos a estas áreas, mas sim à qualidade dessas horas. "Entrar no círculo virtuoso é dedicar o tempo certo para cada área", ensina.

Faz parte do trabalho do técnico da Network Informática resolver o problema da produtividade em muitas empresas. Sua função é limitar o acesso a determinados sites, não compatíveis com a função e atividade do trabalhador. O técnico expõe que, se deixar tudo livre, a pessoa fica mais tempo navegando do que trabalhando. "Então, libero sites seguros para pesquisa e excluo a chance do colaborador entrar em sites de conteúdo adulto e jogos, por exemplo, pois podem estar infectados com vírus e, além de prejudicar a produtividade, podem provocar graves danos à rede de computadores da empresa", argumenta.



Alexandre Rodrigues: "Ter a consciência do seu tempo é o primeiro passo. Tempo é um recurso que não volta, é precioso e deve ser bem utilizado, para evitar grandes frustrações na vida"

Como aproveitar melhor o tempo no trabalho

- O profissional, o líder e a equipe devem funcionar como um todo e focar nas coisas importantes. Ou seja, coisas que de fato vão trazer resultados.
- Estabeleça metas claras e específicas, tanto pessoais como profissionais. Isso ajuda o colaborador a ter um sentido na sua vida e no seu trabalho e lembre-se sempre de equilibrar o lado pessoal e o profissional.
- Utilize o e-mail com consciência, bem como MSN e facebook com disciplina e com horários. Procure manter o foco, atenção e evitar interrupções.
- Planeje a semana e faça uma lista de tarefas e compromissos importantes para serem cumpridos. O hábito saudável de planejar reduz as urgências.